

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

РАБИТИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.12.2021 г. №209

|  |
| --- |
| О внесении изменений в муниципальную программу «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области» |

В соответствии с решением совета депутатов муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.11.2021 г. № 133 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов МО Рабитицкое сельское поселение от 21 декабря 2020 года № 80 «О бюджете муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением главы администрации Рабитицкое сельского поселения от 21.12.2020 г. №231 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Рабитицкого сельского поселения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области» утвержденную постановлением главы администрации Рабитицкого сельского поселения от 23.12.2020 г. №235, изложив в прилагаемой редакции (Приложение)

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Рабитицкий курьер» и разместить на официальном сайте Рабитицкого сельского поселения: http://admrabit.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО Рабитицкое сельское поселение Н.Н. Масленицына

Приложение

постановлению главы администрации

Рабитицкого сельского поселения

Волосовского муниципального района

Ленинградской области

от 15.12.2021 г. №209

Администрация

МО Рабитицкое сельского поселения

Волосовского муниципального района

Ленинградской области

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения**

**Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

**2021-2023 гг.**

д. Рабитицы

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**«Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование программы | «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители муниципальной программы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники муниципальной программы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  Предприятия, организации, предприятия малого бизнеса, общественные, научные и иные организации |
| Подпрограммы муниципальной программы | **Подпрограмма №1** «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения»;  **Подпрограмма №2** «Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения»;  **Подпрограмма №3** «Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения»;  **Подпрограмма №4** «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования»;  **Подпрограмма №5** «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения» |
| Цели муниципальной программы | - формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы и обеспечение эффективной деятельности органов местного самоуправления;  - повышение эффективности местного самоуправления за счет внедрения и массового распространения перспективных информационных и коммуникационных технологий, обеспечение условий для реализации конституционных прав граждан и организаций на информацию и удовлетворение информационных потребностей;  - эффективное управление муниципальным имуществом;  - рациональное и эффективное использование земельных участков и муниципального имущества и находящихся в муниципальной собственности;  - повышение доходной части бюджета поселения от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками;  - создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления;  - повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения,  - развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов муниципальной власти администрации сельского поселения;  - обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы сельского поселения;  - создание условий для оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета поселения;  - воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;  - достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;  - формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;  - предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов;  - обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;  - обеспечение защиты личности и общества от межнациональных (межэтнических) конфликтов;  - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к мигрантам;  - выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению межэтнических конфликтов;  - формирование у граждан, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;  - формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения |
| Задачи муниципальной программы | - внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;  - развитие информационного общества и электронного правительства;  - организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;  - организация опубликования правовых актов;  - создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками;  - создание условий для повышения качества финансового управления бюджетных средств;  - обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками;  - рациональное администрирование неналоговых доходов;  - оптимизация учёта муниципального имущества;  - обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета поселения;  - увеличение доходов от использования муниципального имущества, для пополнения доходной части бюджета сельского поселения;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;  - повышение качества исполнения бюджета поселения;  - реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета поселения;  - обеспечение программным и техническим оборудованием органов местного самоуправления;  - обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов;  - повышение качества и доступности информации о бюджетной системе и бюджетном процессе поселения;  - обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения  - совершенствование межбюджетных отношений;  - обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;  - информирование населения по вопросам миграционной политики;  - содействие деятельности правоохранительных органов, осуществляющих меры по недопущению межнациональных конфликтов;  - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;  - обеспечение проведения комплексных оперативно-профилактических мероприятий, направленных на выявление лиц, причастных к разжиганию межнациональных конфликтов;  - недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - повышение квалификации, обучение, подготовка муниципальных служащих, в ед.  - повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования, в ед.  - количество опубликованных муниципальных нормативных правовых актов, ед.  - увеличение размещений информации на сайте поселения, в %  - обновление официального сайта поселения (периодичность).  - количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведен капитальный ремонт, реконструкция или модернизация, в ед.;  - сокращение задолженность по арендной плате от использования муниципального имущества (от общей суммы задолженности), в %;  - сокращение задолженности по уплате платежей за социальный (коммерческий) найм жилого помещения (от общей суммы задолженности), в %;  - процент исполнения плана приватизации, от общего количества приватизируемых объектов муниципального имущества, в %;  - процент роста дохода от использования муниципального имущества, в общей сумме не налоговых доходов бюджета поселения, в %;  - процент дохода от продажи муниципального имущества в общей сумме не налоговых доходов бюджета поселения, в %;  - количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет, в ед;  - площадь земельных участков, поставленных на кадастровый учет и оформленных в муниципальную собственность, в кв.м.;  - площадь выявленных бесхозяйных заброшенных земельных участков и поставленных на учет в реестр бесхозяйного имущества, в кв.м.;  - количество выполненных контрольных мероприятий от запланированных, в ед.;  - количество выявленных нарушений по использованию земель, в ед.;  - количество контрольных мероприятий без нарушений, от общего количества, в ед.;  - количество сформированных земельных участков, в кв. м.;  - площадь сформированных земельных участков, в кв.м.  - количества изменений и уточнений, вносимых в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в ед.;  - исполнение плановых показателей доходной и расходной части бюджета в отчетном финансовом году. (за 1 кв. не менее 20%; за 1 полугодие не менее 45%; за 9 месяцев не менее 70% и за отчетный год не менее 90%), в %;  - процент экономии бюджетных средств, при осуществлении закупок необходимых для исполнения функций управления, в %;  - процент обеспечения техническими, программными и материальными ресурсами для осуществления функций управления к плану, в %;  - процент просроченной кредиторской задолженности в бюджет и внебюджетные фонды, в %;  - процент снижения задолженности по налогам от юридических и физических лиц в бюджет поселения от общей суммы задолженности, в %;  - количество утвержденных регламентов предоставления муниципальных услуг из перечня муниципальных услуг, в ед.;  - доля исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций, в %;  - количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными (муниципальными) служащими, в ед.;  - количество проверок соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в ед.;  - количество проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной (муниципальной) службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной (муниципальной) службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством, в ед.;  - количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности, в ед.;  - количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, в ед.;  - количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза в ед.;  - количество нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора, в ед.  - доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений на территории Рабитицкого сельского поселения (на основании результатов социологического исследования), в %;  - количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, чел.;  - численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в на территории Рабитицкого сельского поселения, чел.;  - количество мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства, в ед.;  - количество мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций, в ед.;  - количество мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде, в ед.;  - количество участников (подростков, молодежи, взрослого населения), принявшие участие в мероприятиях: пропагандирующих идею единства многонационального российского государства; направленных на укрепление отечественных культурных традиций; направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде, чел.;  - количество мероприятий (проектов, программ), реализованных некоммерческими организациями по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, обеспечению социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактике экстремизма, в ед.;  - количество участников мероприятий, направленных на поддержку русского языка как государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения и языков народов России, проживающих территории Рабитицкого сельского поселения;  - количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, участвующих в проектах и программах по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечению социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактике экстремизма, чел.;  - количество муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактики экстремизма, чел.;  - количество публикаций в СМИ, на официальном сайте администрации, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства и взаимоуважения, в ед.;  - количество материалов подготовленных и размещенных в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов, в ед.;  - количество мигрантов, принявших участие в мероприятиях, направленных на их адаптацию, чел. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Срок реализации 2021 -2023 годы.  Программа реализуется в один этап. |
| Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы, тыс. руб. | **Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации составит 57 382,77 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 892,20 тыс. руб.  Областной бюджет – 10,56тыс. руб.  Районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 54 050,01 тыс. руб.  Из них по годам реализации:  **в 2021 год – 18 579,32 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40 тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 15 778,40 тыс. руб.  **в 2022 год – 19 384,13 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 19 083,21тыс. руб.  **в 2023 год – 19 419,32 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40 тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 19 118,40тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - совершенствование организации муниципальной службы в сельском поселении;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;  - совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;  - совершенствование организации прохождения муниципальной службы;  - повышение мотивации муниципальных служащих.  - обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг;  - развитие информационного сайта поселения, увеличение доступной информации для населения;  - организация предоставления услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде;  - повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид;  - обеспечение качества и информационной безопасности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;  - обеспечение доступности населения к нормативной базы муниципального образования;  - пополнение доходной части бюджета за счёт стабильного поступления доходов от продажи и аренды муниципального имущества;  - инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования;  - обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества;  - экономия бюджетных средств;  - рост поступления в бюджет неналоговых доходов;  - полный и своевременный учет муниципального имущества;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;  - увеличение доли исполнения муниципальных функций;  - оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций;  - обеспечение деятельности администрации муниципального образования для исполнения функций и полномочий;  - обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;  - укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;  - препятствование созданию и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок;  - совершенствование форм и методов работы правоохранительных органов по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации;  - повышение уровня компетентности сотрудников правоохранительных органов в вопросах миграционной и национальной политики, способах формирования толерантной среды и противодействия экстремизму;  - создание эффективной системы правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму, этнической и религиозной нетерпимости,  - недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры;  - просвещение населения поселения путем публикации материалов в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов;  - реализация мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства;  - реализация мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций;  - реализация мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде |

1. **Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы**

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным, к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Положительный социально-экономический климат в поселении возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития поселения.

Формирование информационного общества является стратегическим направлением работы российских органов власти. Информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами государственной власти.

Поэтому необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкомасштабное применение информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций, местных органов власти и государства. Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных услуг.

Задача перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде была определена руководством Российской Федерации как государственный приоритет. Целями перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид являются повышение их качества и доступности для населения, повышение уровня открытости и социальной ориентированности государственного управления и местного самоуправления. Для обеспечения своевременного и качественного перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид необходима планомерная работа под контролем Правительства области, эффективное межведомственное взаимодействие.

С каждым годом роль бюджета как важнейшего инструмента социально-экономической политики в Рабитицком сельском поселении непрерывно возрастает, что связано с проводимой долгосрочной бюджетной политикой по мобилизации собственных доходов на основе экономического роста и развития налогового потенциала, концентрации средств на решение социальных и экономических задач, повышение эффективности бюджетного процесса.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление муниципальными финансами является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения Рабитицкого сельского поселения, устойчивого экономического роста, своевременного исполнения социальных обязательств и достижения других стратегических целей социально-экономического развития района.

Основными результатами реализации бюджетных реформ последних лет стали:

-формирование и исполнение бюджета Рабитицкого сельского поселения по предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации единым правилам;

-внедрение в бюджетный процесс долгосрочного бюджетного планирования;

-применение программно-целевого метода бюджетного планирования и инструментов бюджетирования, ориентированного на результат, посредством формирования долгосрочных целевых программ, реестров расходных обязательств, докладов о результатах и основных направлений деятельности, муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;

-осуществление планирования и исполнения бюджета Рабитицкого сельского поселения с применением электронного документооборота.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

Оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие основные проблемы:

1. Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров аренды, а так же приватизации, в связи с их неликвидностью (удаленность объекта от центральных улиц, неудовлетворительное состояние объекта), и как следствие, недополучение доходов в бюджет муниципального образования.

2. Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в том числе формирование и использование базы данных (реестров) по объектам собственности муниципального образования.

1. **Цели, задачи и индикаторы достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы реализации программы**

Основные цели муниципальной программы:

- формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы и обеспечение эффективной деятельности органов местного самоуправления;

- повышение эффективности местного самоуправления за счет внедрения и массового распространения перспективных информационных и коммуникационных технологий, обеспечение условий для реализации конституционных прав граждан и организаций на информацию и удовлетворение информационных потребностей;

- эффективное управление муниципальным имуществом;

- рациональное и эффективное использование земельных участков и муниципального имущества и находящихся в муниципальной собственности;

- повышение доходной части бюджета поселения от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками;

- создание условий для эффективного выполнения полномочий органов местного самоуправления;

- повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения,

- развития и укрепления материально-технической базы исполнительных органов муниципальной власти администрации сельского поселения;

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы сельского поселения;

- создание условий для оптимизации и повышения эффективности расходов бюджета поселения;

- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;

- достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;

- формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;

- предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов;

- обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- обеспечение защиты личности и общества от межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к мигрантам;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению межэтнических конфликтов;

- формирование у граждан, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

- формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

Для достижения поставленных целей реализация программы мероприятия будут направлены на решение следующих основных задач:

- внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих;

- развитие информационного общества и электронного правительства;

- организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- организация опубликования правовых актов;

- создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками;

- создание условий для повышения качества финансового управления бюджетных средств;

- обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками;

- рациональное администрирование неналоговых доходов;

- оптимизация учёта муниципального имущества;

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета поселения;

- увеличение доходов от использования муниципального имущества, для пополнения доходной части бюджета сельского поселения;

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;

- повышение качества исполнения бюджета поселения;

- реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета поселения;

- обеспечение программным и техническим оборудованием органов местного самоуправления;

- обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов;

- повышение качества и доступности информации о бюджетной системе и бюджетном процессе поселения;

- обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения

- совершенствование межбюджетных отношений;

- обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;

- информирование населения по вопросам миграционной политики;

- содействие деятельности правоохранительных органов, осуществляющих меры по недопущению межнациональных конфликтов;

- пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

- обеспечение проведения комплексных оперативно-профилактических мероприятий, направленных на выявление лиц, причастных к разжиганию межнациональных конфликтов;

- недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной программы в рамках подпрограммы «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения» предусмотрено следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»:

- Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований.

Для реализации муниципальной программы в рамках подпрограммы «Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения» предусмотрено следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»:

- Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований;

- Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем.

Для реализации муниципальной программы в рамках подпрограммы «Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения» предусмотрено следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»:

- Мероприятия по землеустройству и землепользованию;

- Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования.

Для реализации муниципальной программы в рамках подпрограммы «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования» предусмотрены следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления»:

- Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования.

Основное мероприятие 2 «Развитие муниципального управления»:

- Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления;

- Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления;

- Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю;

- Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований;

- Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты;

- Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений.

Основное мероприятие 3 «Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством»:

- Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления;

- Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Для реализации муниципальной программы в рамках подпрограммы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения» предусмотрено следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие 1 «Мероприятия по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения»:

- Проведение мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства;

- Проведение мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций;

- Проведение мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде;

- Информационное сопровождение мероприятий, направленных на укрепление межнационального межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов.

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы:

- совершенствование организации муниципальной службы в сельском поселении;

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;

- совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;

- совершенствование организации прохождения муниципальной службы;

- повышение мотивации муниципальных служащих.

- обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг;

- развитие информационного сайта поселения, увеличение доступной информации для населения;

- организация предоставления услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид;

- обеспечение качества и информационной безопасности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- обеспечение доступности населения к нормативной базы муниципального образования;

- пополнение доходной части бюджета за счёт стабильного поступления доходов от продажи и аренды муниципального имущества;

- инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования;

- обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества;

- экономия бюджетных средств;

- рост поступления в бюджет неналоговых доходов;

- полный и своевременный учет муниципального имущества;

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;

- увеличение доли исполнения муниципальных функций;

- оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций;

- обеспечение деятельности администрации муниципального образования для исполнения функций и полномочий;

- обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;

- укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;

- препятствование созданию и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок;

- совершенствование форм и методов работы правоохранительных органов по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации;

- повышение уровня компетентности сотрудников правоохранительных органов в вопросах миграционной и национальной политики, способах формирования толерантной среды и противодействия экстремизму;

- создание эффективной системы правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму, этнической и религиозной нетерпимости,

- недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры;

- просвещение населения поселения путем публикации материалов в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов;

- реализация мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства;

- реализация мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций;

- реализация мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде.

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Объем финансирования программы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Планируется, что объем финансирования программы составит в 2021-2023 годах 57 382,77 тыс. руб. в том числе:

федеральный бюджет – 892,20 тыс. руб.

областной бюджет – 10,56тыс. руб.

районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.

местный бюджет – 54 050,01 тыс. руб.

Предоставление средств бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий настоящей программы осуществляется на основании соглашений, заключаемых органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с органом местного самоуправления поселения.

Орган местного самоуправления поселения ежегодно в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, представляет, по рекомендуемой субъектом Российской Федерации форме, заявку на реализацию мероприятий настоящей программы для включения (отбора) их в Программу, осуществляемую органом исполнительной субъекта Российской Федерации.

Объем финансирования подпрограмм в разрезе основных мероприятий в 2021 – 2023 годах из средств областного бюджета и местного бюджета поселения представлен в таблице 2 «План реализации муниципальной программы».

**4. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится с учетом влияния на макроэкономические, демографические, социальные показатели, в том числе на качество жизни населения, финансово-экономические последствия (динамику бюджетных доходов).

Оценка эффективности реализации программы проводится на основе:

а) оценки степени достижения целей и решения задач программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей (индикаторов) программы и входящих в нее подпрограмм и их плановых значений, приведенных в Таблице 1, по формуле:

, где (1)



*Дзп* – показатель достижения целей и решения задач муниципальной программы;

*к* – количество показателей муниципальной программы;

*Фп* – фактические значения показателей муниципальной программы за рассматриваемый период;

*Пп* – планируемые значения достижения показателей муниципальной программы за рассматриваемый период;

В случае, когда уменьшение значения целевого показателя является положительной динамикой, показатели Ф и П в формуле меняются местами (например, П1 / Ф1 + П2 / Ф2 + …).

б) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы по формулам:

, где (2)



*Сзуз* – показатель степени выполнения запланированного уровня затрат;

*к* – количество финансируемых мероприятий муниципальной программы;

*Фс* – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

*Пс* – плановый объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий муниципальной программы на соответствующий отчетный период;

Оценка эффективности использования средств местного бюджета (Эбс) проводится ежегодно и рассчитывается как:

, где (3)

Эбс – показатель эффективности использования средств местного бюджета;

*Дзп*- показатель достижения целей и решения задач муниципальной программы;

*Сзуз* – показатель степени выполнения запланированного уровня затрат.

В) степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения результатов) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий подпрограммы.

План реализации муниципальной программы представлен в Таблице 2.

Реализация программы характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;

- удовлетворительным уровнем эффективности;

- неудовлетворительным уровнем эффективности.

Нижняя граница интервала значений показателя (индикатора) для целей отнесения программы к высокому уровню эффективности не может быть ниже, чем значение, соответствующее степени достижения цели на соответствующий год, равное 90 процентов. Нижняя граница интервала значений показателя для целей отнесения программы к удовлетворительному уровню эффективности не может быть ниже, чем значение, соответствующее степени достижения цели на соответствующий год, равное 70 процентов.

Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 90% и более показателей программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения программы к высокому уровню эффективности;

- не менее 90% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

- освоено не менее 90% средств, запланированных для реализации программы в отчетном году.

Программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 80% и более показателей муниципальной программы и ее подпрограмм соответствуют установленным интервалам значений для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности;

- не менее 80% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

- освоено от 80 до 90% средств, запланированных для реализации программы в отчетном году.

Если реализация программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.

Проведение оценки эффективности муниципальной программы проводится не реже одного раза в год.

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограмм) производится специалистами администрации Рабитицкого сельского поселения.

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по минимизации их негативного влияния**

Реализация муниципальной программы подвержена влиянию общих групп рисков и негативных факторов. Можно также выделить индивидуализированные риски, характерные для отдельных подпрограмм. Существуют некоторые рисковые события, наступление которых может исказить (уменьшить) положительный эффект от реализации муниципальной программы.

Основным риском реализации муниципальной программы является неэффективное и неполное использование возможностей, предоставляемых в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Отсутствие финансирования либо финансирование в недостаточном объеме мероприятий муниципальной программы. В этом случае будет затруднена реализация запланированных мероприятий муниципальной программы.

Минимизация рисков общего характера осуществляется на основе формирования ежегодных планов реализации муниципальной программы и мониторинга хода ее выполнения, позволяющего выявлять причины и принять соответствующие меры регулирования.

**Паспорт**

**подпрограмма № 1 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения» муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

**на 2021-2023 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  Структурные подразделения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;  Предприятия, организации, предприятия малого бизнеса, общественные, научные и иные организации |
| Цели подпрограммы | формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы и обеспечение эффективной деятельности органов местного самоуправления |
| Задачи подпрограммы | - внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - повышение квалификации, обучение, подготовка муниципальных служащих, в ед.;  - повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров муниципального образования, в ед. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2021-2023годы.  Подпрограмма реализуется в один этап. |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, тыс. руб. | **Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации составит 128,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 128,00тыс. руб.  Из них по годам реализации:  **в 2021 год – 28,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 28,00 тыс. руб.  **в 2022 год – 50,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет –0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 50,00 тыс. руб.  **в 2023 год – 50,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 50,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - совершенствование организации муниципальной службы в сельском поселении;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;  - совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;  - совершенствование организации прохождения муниципальной службы;  - повышение мотивации муниципальных служащих;  - повышение профессионального уровня муниципальных служащих (повышение квалификации, обучение, переподготовка муниципальных служащих) |

**1. Общая характеристика, основные проблемы развития сферы реализации подпрограммы**

От того, насколько эффективно действуют органы муниципальной власти, во многом зависит доверие населения к власти в целом, ее успех и эффективность.

Осуществление органами муниципальной власти своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

- состоянием системы органов муниципальной власти, их функционально-должностной структуры;

- состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов муниципальной власти;

- наличием инструментов и способов взаимодействия населения муниципального образования и органов муниципальной власти.

В основных направлениях формирования и развития кадрового потенциала органов муниципальной власти необходимо выделить четыре основных блока стратегии кадровой политики:

- управление профессиональной деятельностью кадров муниципальной службы;

- правовое обеспечение профессиональной деятельности муниципальной службы;

- управление подготовкой кадров муниципальной службы;

- формирование корпоративной культуры профессиональной деятельности муниципальной службы как особой сферы в системе общественного разделения труда.

В сфере кадрового обеспечения муниципальной службы в муниципальном образовании выделяется несколько проблем, решение которых необходимо для достижения ощутимых результатов:

- необходимостью значительного обновления профессиональных знаний большого числа муниципальных служащих в связи с изменением содержания и условий осуществления функций муниципального управления;

- отсутствием научно обоснованных критериев, профессиональных требований к муниципальным служащим;

- становлением системы работы с резервом кадров как основным источником обновления и пополнения кадров.

**2. Цели, задачи, основные мероприятия, показатели, результаты реализации подпрограммы**

Основной целью подпрограммы являются формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы и обеспечение эффективной деятельности органов местного самоуправления

Для достижения поставленной цели для реализации подпрограммы мероприятия будут направлены на решение следующих основных задач:

- внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной подпрограммы предусмотрено следующее основное мероприятие:

- Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы:

- совершенствование организации муниципальной службы в сельском поселении;

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;

- совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы;

- совершенствование организации прохождения муниципальной службы;

- повышение мотивации муниципальных служащих;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих (повышение квалификации, обучение, переподготовка муниципальных служащих).

Срок реализации программы рассчитан на период 2021-2023 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Планируется, что объем финансирования подпрограммы составит в 2021-2023 годах 128,00 тыс. руб. в том числе:

федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.

областной бюджет – 0,00 тыс. руб.

районный бюджет – 0,00 тыс. руб.

местные бюджеты – 128,00 тыс. руб.

Предоставление средств из областного бюджета и районного бюджета осуществляется на основании соглашений заключаемых с администрацией МО Рабитицкое сельского поселения.

**Паспорт**

**подпрограмма № 2 «Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения» муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

**на 2021-2023 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  Структурные подразделения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;  Предприятия, организации, предприятия малого бизнеса, общественные, научные и иные организации |
| Цели подпрограммы | обеспечение жителей Рабитицкого сельского поселения оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях, деятельности администрации и совета депутатов Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Задачи подпрограммы | - снижение временных и стоимостных затрат у граждан и юридических лиц при получении государственных и муниципальных услуг, за счет использования информационно-коммуникационных технологий;  - обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения  - обеспечение оперативности и полноты контроля за деятельностью органов местного самоуправления;  - повышение уровня подотчетности гражданам;  - обеспечение оперативного освещения в СМИ деятельности органов местного самоуправления;  - освещение важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в поселении;  - обеспечение сотрудников администрации доступом к справочно-правовой системе |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - уменьшение времени ожидания доступа к достоверной информации до 10 раз;  - общее количество обращений (запросов) к официальному сайту района в сети интернет за год;  - периодичность публикации в СМИ;  - запросы к справочно-правовой системе. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2021-2023годы.  Подпрограмма реализуется в один этап. |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы | **Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации составит 467,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 467,00 тыс. руб.    Из них по годам реализации:  **в 2021 год – 93,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 93,00 тыс. руб.  **в 2022 год – 187,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет –0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 187,00 тыс. руб.  **в 2023 год – 187,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 187,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг;  - развитие информационного сайта поселения, увеличение доступной информации для населения;  - организация предоставления услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде;  - повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид;  - обеспечение качества и информационной безопасности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;  - обеспечение доступности населения к нормативной базы муниципального образования |

**1. Общая характеристика, основные проблемы развития сферы реализации подпрограммы**

Формирование информационного общества является стратегическим направлением работы российских органов власти. Информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами государственной власти.

Поэтому необходимым условием построения информационного общества является процесс информатизации, означающий широкомасштабное применение ИКТ для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций, местных органов власти и государства. Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных услуг.

Использование компьютерных информационных технологий в деятельности Администрации МО Рабитицкое сельское поселение в настоящее время является одним из важнейших факторов повышения эффективности их работы, а также своевременного и неукоснительного выполнения федеральных и региональных законодательных актов.

Задача перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде была определена руководством Российской Федерации как государственный приоритет. Целями перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид являются повышение их качества и доступности для населения, повышение уровня открытости и социальной ориентированности государственного управления и местного самоуправления. Для обеспечения своевременного и качественного перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид необходима планомерная работа под контролем Правительства области, эффективное межведомственное взаимодействие.

Особое внимание необходимо уделить защите информации, сохранности информационных баз от несанкционированного доступа и внешних воздействий. Необходимо аттестовать всю действующую локально-вычислительную сеть.

Необходимо внедрение программного обеспечения в области градостроительной деятельности.

Для обеспечения качественной реализации функций управления административно-хозяйственным комплексом поселения необходимо оперативное представление всем субъектам управления достоверной информации об инфраструктуре, экономическом и социальном развитии поселения.

Значительная часть населения, особенно имеющая низкие доходы, не имеет технических средств и не обладает необходимыми навыками для использования продуктов информационного общества. С данными группами необходимо проводить широкую разъяснительную работу с использованием традиционных СМИ.

В связи со вступлением в силу с 1 января 2010 года Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» функционирует обновленная версия официального сайта администрации Рабитицкого сельского поселения, которая позволяет своевременно и эффективно осуществлять исполнение данного Закона.

Соблюдение требований законодательства, связанных с информированием населения, и в дальнейшем будет оставаться актуальной, требующей особого внимания задачей.

При этом одной из ключевых задач является формирование позитивного мнения жителей Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в отношении общественно-политических и экономических решений, принимаемых администрацией поселения.

Использование программно-целевого метода позволяет создавать необходимые условия для организации своевременного и регулярного информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области при использовании всех современных возможностей информационного поля.

**2. Цели, задачи, основные мероприятия, показатели, результаты реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является обеспечение жителей Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области оперативной и достоверной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в Рабитицком сельском поселении, деятельности администрации и совета депутатов Рабитицкого сельского поселения.

Задачи Программы:

- снижение временных и стоимостных затрат у граждан и юридических лиц при получении государственных и муниципальных услуг, за счет использования информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения

- обеспечение оперативности и полноты контроля за деятельностью органов местного самоуправления;

- повышение уровня подотчетности гражданам;

- обеспечение оперативного освещения в СМИ деятельности органов местного самоуправления;

- освещение важнейших общественно-политических, социально-культурных событий в поселении;

- обеспечение сотрудников администрации доступом к справочно-правовой системе.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной подпрограммы предусмотрены следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»:

- Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований;

- Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем.

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы:

- обеспечение доступности населению современных информационно-телекоммуникационных услуг;

- развитие информационного сайта поселения, увеличение доступной информации для населения;

- организация предоставления услуг государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид;

- обеспечение качества и информационной безопасности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- обеспечение доступности населения к нормативной базы муниципального образования.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Планируется, что объем финансирования подпрограммы составит в 2021-2023 годах 467,00 тыс. руб. в том числе:

федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.

областной бюджет – 0,00 тыс. руб.

районный бюджет – 0,00 тыс. руб.

местные бюджеты – 467,00 тыс. руб.

Предоставление средств из областного бюджета и районного бюджета осуществляется на основании соглашений заключаемых с администрацией МО Рабитицкое сельского поселения.

**Паспорт**

**подпрограмма № 3 «Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения» муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

**на 2021-2023 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  Структурные подразделения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;  Комитет градостроительной политики Ленинградской области;  Организации, осуществляющие деятельность в градостроительной деятельности. |
| Цели подпрограммы | - эффективное управление муниципальным имуществом;  - рациональное и эффективное использование земельных участков и муниципального имущества и находящихся в муниципальной собственности.  - повышение доходной части бюджета поселения от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками. |
| Задачи подпрограммы | - создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками;  - создание условий для повышения качества финансового управления бюджетных средств;  - обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками;  - рациональное администрирование неналоговых доходов;  - оптимизация учёта муниципального имущества;  - обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета поселения;  - увеличение доходов от использования муниципального имущества, для пополнения доходной части бюджета сельского поселения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведен капитальный ремонт, реконструкция или модернизация, в ед.;  - сокращение задолженность по арендной плате от использования муниципального имущества (от общей суммы задолженности), в %;  - сокращение задолженности по уплате платежей за социальный (коммерческий) найм жилого помещения (от общей суммы задолженности), в %;  - процент исполнения плана приватизации, от общего количества приватизируемых объектов муниципального имущества, в %;  - процент роста дохода от использования муниципального имущества, в общей сумме не налоговых доходов бюджета поселения, в %;  - процент дохода от продажи муниципального имущества в общей сумме не налоговых доходов бюджета поселения, в %;  - количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет, в ед.;  - площадь земельных участков, поставленных на кадастровый учет и оформленных в муниципальную собственность, в кв.м.;  - площадь выявленных бесхозяйных заброшенных земельных участков и поставленных на учет в реестр бесхозяйного имущества, в кв.м.;  - количество выполненных контрольных мероприятий от запланированных, в ед.;  - количество выявленных нарушений по использованию земель, в ед.;  - количество контрольных мероприятий без нарушений, от общего количества, в ед.;  - количество сформированных земельных участков, в кв. м.;  - площадь сформированных земельных участков, в кв.м. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2021-2023 годы  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы | **Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации составит 7 943,00 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 5 433,00 тыс. руб.  Из них по годам реализации:  **в 2021 год – 2 500,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 0,00 тыс. руб.  **в 2022 год – 3 127,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 3 127,00 тыс. руб.  **в 2023 год – 2 316,00 тыс. руб.,** в том числе:  Федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Областной бюджет – 0,00 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 2 316,00тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - пополнение доходной части бюджета за счёт стабильного поступления доходов от продажи и аренды муниципального имущества;  - инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования;  - обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества;  - экономия бюджетных средств;  - рост поступления в бюджет неналоговых доходов;  - полный и своевременный учет муниципального имущества;  - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления |

**1. Общая характеристика, основные проблемы развития сферы реализации подпрограммы**

Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальная собственность определена как экономическая основа местного самоуправления.

Управление муниципальной собственностью предполагает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных от субъекта Российской Федерации, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Эффективное использование муниципального имущества включает в себя обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация муниципальной собственности является залогом целостности всего муниципального имущества.

Основной проблемой стоящей перед администрацией сельского поселения в сфере оформления права муниципальной собственности на объекты недвижимости, является наличие устаревшей или отсутствие какой-либо технической документации. Наличие технического паспорта на объект недвижимости является обязательным требованием при проведении государственной регистрации права муниципальной собственности, оформления земельного участка под объектом недвижимости.

Кроме того, проведение технической инвентаризации позволит установить точную площадь муниципальных нежилых помещений, выявить перепланированные и реконструированные объекты. Вместе с тем данная процедура позволит выявить расположенные на территории поселения самовольные постройки.

Потребность проведения технической инвентаризации объясняется, прежде всего, необходимостью включения их в реестр муниципального имущества в качестве самостоятельных объектов учета, государственной регистрации права муниципальной собственности и передаче их в пользование.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

Оценка управления муниципальным имуществом позволяет определить следующие основные проблемы:

1. Невостребованность на рынке недвижимости объектов муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги с целью заключения договоров аренды, а так же приватизации, в связи с их неликвидностью (удаленность объекта от центральных улиц, неудовлетворительное состояние объекта), и как следствие, недополучение доходов в бюджет муниципального образования.

2. Необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в том числе формирование и использование базы данных (реестров) по объектам собственности муниципального образования.

Одним из основных приоритетов эффективного использования имущества является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала.

Так же назрела необходимость совершенствования системы учета для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в том числе формирование и использование базы данных (реестров) по объектам собственности муниципального образования.

Реализация подпрограммы будет способствовать повышению эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие следующих рисков макроэкономического, финансового, организационного характера:

- возникновения кризисных явлений в экономике;

- недостаточность объёмов финансирования мероприятий муниципальной программы;

- сокращение объёмов финансовых средств;

- неисполнение договорных обязательств арендаторами и покупателями.

Меры, принимаемые для противодействия рискам:

- эффективное ведение претензионно-исковой работы, направленной на ликвидацию задолженности по платежам за пользование и выкуп муниципального имущества и земельных участков;

- осуществление эффективного администрирования неналоговых доходов, своевременное информирование плательщиков об изменениях в законодательстве, связанных с перечислением неналоговых платежей, контроль за полнотой поступления в местный бюджет доходов, проведение сверки взаимных расчетов.

**2. Цели, задачи, основные мероприятия, показатели, результаты реализации подпрограммы**

Целью подпрограммы является эффективное управление муниципальным имуществом; рациональное и эффективное использование муниципального имущества и находящихся в муниципальной и государственной собственности земельных участков, а также повышение доходной части бюджета поселения от управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками.

Выполнение поставленных целей обусловлено успешным решением следующих задач:

- создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками;

- создание условий для повышения качества финансового управления бюджетных средств;

- обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками;

- рациональное администрирование неналоговых доходов;

- оптимизация учёта муниципального имущества;

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета поселения;

- увеличение доходов от использования муниципального имущества, для пополнения доходной части бюджета сельского поселения.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной подпрограммы предусмотрены следующее основное мероприятие:

Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»:

- Мероприятия по землеустройству и землепользованию;

- Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования.

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы:

- пополнение доходной части бюджета за счёт стабильного поступления доходов от продажи и аренды муниципального имущества;

- инвентаризация, паспортизация, регистрация и корректировка реестра муниципального имущества для создания условий эффективного его использования;

- обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества;

- экономия бюджетных средств;

- рост поступления в бюджет неналоговых доходов;

- полный и своевременный учет муниципального имущества;

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Планируется, что объем финансирования подпрограммы составит в 2021-2023 годах 7 943,00 тыс. руб. в том числе:

федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.

областной бюджет – 0,00 тыс. руб.

районный бюджет – 2 500,00 тыс. руб.

местные бюджеты – 5 443,00 тыс. руб.

Предоставление средств из областного бюджета и районного бюджета осуществляется на основании соглашений заключаемых с администрацией МО Рабитицкое сельского поселения.

**Паспорт**

**Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования» муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

# на 2021-2023 гг.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  Структурные подразделения администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области;  Предприятия, организации, предприятия малого бизнеса, общественные, научные и иные организации |
| Цели подпрограммы | ресурсное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области для максимально – эффективного исполнения ими своих полномочий. |
| Задачи подпрограммы | - повышение эффективности функционирования муниципального управления в рамках исполнения возложенных полномочий на органы местного самоуправления;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;  - повышение качества исполнения бюджета поселения;  - реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета поселения;  - обеспечение программным и техническим оборудованием органов местного самоуправления;  - обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов;  - повышение качества и доступности информации о бюджетной системе и бюджетном процессе поселения;  - обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;  - совершенствование межбюджетных отношений;  - обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;  - рациональное использование средств федерального, областного, местного бюджетов на материально – техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количества изменений и уточнений, вносимых в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в ед.;  - исполнение плановых показателей доходной и расходной части бюджета в отчетном финансовом году (за 1 кв. не менее 20%; за 1 полугодие не менее 45%; за 9 месяцев не менее 70% и за отчетный год не менее 90%), в %;  - процент экономии бюджетных средств, при осуществлении закупок необходимых для исполнения функций управления, в %;  - процент обеспечения техническими, программными и материальными ресурсами для осуществления функций управления к плану, в %;  - процент просроченной кредиторской задолженности в бюджет и внебюджетные фонды, в %;  - процент снижения задолженности по налогам от юридических и физических лиц в бюджет поселения от общей суммы задолженности, в %;  - количество утвержденных регламентов предоставления муниципальных услуг из перечня муниципальных услуг, в ед.;  - доля исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций, в %;  - количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными (муниципальными) служащими, в ед.;  - количество проверок соблюдения служащими установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в ед.  - количество проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной (муниципальной) службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной (муниципальной) службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством, в ед.;  - количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности, в ед.;  - количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, в ед.;  - количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза в ед.;  - количество нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора, в ед. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2021-2023 годы  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, тыс. руб. | **Общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации составит 48 844,77 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 892,20 тыс. руб.  Областной бюджет – 10,56 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 47 942,01 тыс. руб.  Из них по годам реализации:  **в 2021 год – 15 958,32 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40 тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 15 657,40 тыс. руб.  **в 2022 год – 16 020,13 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40 тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 15 719,21 тыс. руб.  **в 2023 год – 16 866,32 тыс. руб.**, в том числе:  Федеральный бюджет – 297,40тыс. руб.  Областной бюджет – 3,52 тыс. руб.  Районный бюджет – 0,00 тыс. руб.  Местный бюджет – 16 565,40 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения в рамках выделенных средств;  - развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;  - обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;  - увеличение доли исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций;  - обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию |

**1. Общая характеристика, основные проблемы развития сферы реализации подпрограммы**

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

Местное самоуправление в Российской Федерации – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, – законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Администрация МО Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области – исполнительный и распорядительный орган на территории Рабитицкого сельского поселения, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 06 октября 2003 г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения отнесено множество вопросов, для реализации которых ОМСУ принятием соответствующих нормативных правовых документов учреждают структурные подразделения. Принятие правильной структуры администрации, выстраивание четких вертикалей является гарантом решения проблем, с которыми сталкиваются жители муниципального образования.

За период действия Федерального закона от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ в перечень вопросов местного значения неоднократно вносились изменения, направленные преимущественно на расширение зоны ответственности органов местного самоуправления. Объем полномочий органов местного самоуправления существенно вырос, при этом доходные источники местного бюджета изменились недостаточно. Это означает, что изначально существовавший дисбаланс между объемом полномочий и располагаемыми для их реализации ресурсами увеличился. Деятельность органов местного самоуправления протекает в условиях динамично меняющегося законодательства, множества параллельно реализуемых реформационных процессов, повышения уровня требований к результатам деятельности, в том числе к правовому обеспечению работы. Однако реализация любого полномочия есть деятельность, требующая адекватного объема ресурсов для своего осуществления.

Задача администрации Рабитицкого сельского поселения - обеспечить решение всех возложенных на нее функций, опираясь на собственную экономическую базу. Действенным средством повышения результативности управления, способом формирования и достижения целей развития, одним из направлений оптимизации бюджетных расходов должна стать данная подпрограмма.

Муниципальная служба в Российской Федерации - вид публично-правовой деятельности, осуществляемой в интересах населения муниципального образования.

Осуществляемая в стране широкомасштабная работа по реформированию одной из важнейших основ конституционного строя России, какой по праву является местное самоуправление, выдвинула ряд актуальных и непростых задач, связанных с преобразованием, как в целом функционирования местного самоуправления, так и укрепления в его системе кадрового потенциала и кадровой политики. В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации.

Подпрограмма направлена на повышение эффективности деятельности администрации по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения муниципального образования.

Программный подход к решению поставленных задач характерен для человечества с тех пор, как оно столкнулось с необходимостью коллективно выполнять многоэтапные действия. Программно-целевые принципы бюджетного планирования являются основным инструментом повышения эффективности бюджетных расходов, достижения устойчивого развития, как муниципалитета, так и государства в целом, обеспечения стабильности общественных финансов в условиях новых бюджетных правил по ограничению дефицита бюджета. Кроме того, это обеспечит прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

Программный бюджет позволит уйти от контроля за расходами на программы к контролю за результатами целевого использования средств, повышению удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

**2. Цели, задачи, основные мероприятия, показатели, результаты реализации муниципальной подпрограммы**

Приоритеты реализации подпрограммы совпадают с конечными результатами в рамках, которых должна, повысится эффективность деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения в рамках выделенных средств.

В связи с этим основной целью подпрограммы является ресурсное обеспечение деятельности органов местного самоуправления для максимально – эффективного исполнения ими своих полномочий, а также переданных государственных полномочий.

Основные задачи подпрограммы:

- повышение эффективности функционирования муниципального управления в рамках исполнения возложенных полномочий на органы местного самоуправления;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- повышение качества управления и уровня исполнительской дисциплины органов местного самоуправления;

- повышение качества исполнения бюджета поселения;

- реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета поселения;

- обеспечение программным и техническим оборудованием органов местного самоуправления;

- обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов;

- повышение качества и доступности информации о бюджетной системе и бюджетном процессе поселения;

- обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;

- совершенствование межбюджетных отношений;

- обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию;

- рациональное использование средств федерального, областного, местного бюджетов на материально – техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной подпрограммы предусмотрены следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1 «Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления»:

- Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования.

Основное мероприятие 2 «Развитие муниципального управления»:

- Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления;

- Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления;

- Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере;

- Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю;

- Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований;

- Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты;

- Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений.

Основное мероприятие 3 «Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством»:

- Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления;

- Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения в рамках выделенных средств;

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- обеспечение доступности оказания государственных и муниципальных услуг на территории сельского поселения;

- увеличение доли исполнения муниципальных функций, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом от общего числа функций;

- обеспечение социальных выплат лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Планируется, что объем финансирования подпрограммы составит в 2021-2023 годах 48 844,77 тыс. руб., в том числе:

федеральный бюджет – 892,20 тыс. руб.

областной бюджет – 10,56 тыс. руб.

районный бюджет – 0,00 тыс. руб.

местные бюджеты – 47 942,01 тыс. руб.

Предоставление средств из областного бюджета и районного бюджета осуществляется на основании соглашений заключаемых с администрацией МО Рабитицкое сельского поселения.

**Паспорт**

**Подпрограмма № 5 «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения» муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

# на 2021-2023 гг.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники подпрограммы | Структурные подразделения администрации муниципального образования Рабитицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области;  МКУК «Дом культуры Рабитицы» |
| Цели подпрограммы | - воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;  - достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;  - формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;  - предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов;  - обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;  - обеспечение защиты личности и общества от межнациональных (межэтнических) конфликтов;  - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к мигрантам;  - выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению межэтнических конфликтов;  - формирование у граждан, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;  - формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения |
| Задачи подпрограммы | - информирование населения по вопросам миграционной политики;  - содействие деятельности правоохранительных органов, осуществляющих меры по недопущению межнациональных конфликтов;  - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;  - обеспечение проведения комплексных оперативно-профилактических мероприятий, направленных на выявление лиц, причастных к разжиганию межнациональных конфликтов;  - недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений на территории Рабитицкого сельского поселения (на основании результатов социологического исследования), в %;  - количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, чел.;  - численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих в на территории Рабитицкого сельского поселения, чел.;  - количество мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства, в ед.;  - количество мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций, в ед.;  - количество мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде, в ед.;  - количество участников (подростков, молодежи, взрослого населения), принявшие участие в мероприятиях: пропагандирующих идею единства многонационального российского государства; направленных на укрепление отечественных культурных традиций; направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде, чел.;  - количество мероприятий (проектов, программ), реализованных некоммерческими организациями по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, обеспечению социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактике экстремизма, в ед.;  - количество участников мероприятий, направленных на поддержку русского языка как государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения и языков народов России, проживающих территории Рабитицкого сельского поселения;  - количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, участвующих в проектах и программах по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечению социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактике экстремизма, чел.;  - количество муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам укрепления межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов и профилактики экстремизма, чел.;  - количество публикаций в СМИ, на официальном сайте администрации, направленных на формирование этнокультурной компетентности граждан и пропаганду ценностей добрососедства и взаимоуважения, в ед.;  - количество материалов подготовленных и размещенных в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов, в ед.;  - количество мигрантов, принявших участие в мероприятиях, направленных на их адаптацию, чел. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2021-2023 годы  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, тыс. руб. | без финансовых затрат |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;  - препятствование созданию и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок;  - совершенствование форм и методов работы правоохранительных органов по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации;  - повышение уровня компетентности сотрудников правоохранительных органов в вопросах миграционной и национальной политики, способах формирования толерантной среды и противодействия экстремизму;  - создание эффективной системы правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму, этнической и религиозной нетерпимости,  - недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры;  - просвещение населения поселения путем публикации материалов в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов;  - реализация мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства;  - реализация мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций;  - реализация мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде |

**1. Общая характеристика, основные проблемы развития сферы реализации подпрограммы**

В настоящее время на территории Рабитицкого сельского поселения наблюдается стабильно спокойная обстановка в общественно-политической, межнациональной и конфессиональной сфере, межнациональных и межрелигиозных конфликтов не допущено.

Национально-культурные общества сегодня являются важным стабилизирующим фактором в общественно-политической жизни Рабитицкого сельского поселения. От оптимально выстроенного взаимодействия органов местного самоуправления с данными организациями во многом зависит этнополитическая и этносоциальная ситуация в сельском поселении.

Уставом Рабитицкого сельского поселения предусмотрены вопросы по созданию условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов

Проблема межэтнических противоречий, несмотря на очевидный прогресс в стабилизации ситуации, остается актуальной. Межнациональные отношения раскрываются на фоне этнополитического и социально-экономического статуса Рабитицкого сельского поселения: уровень жизни населения, состояние социальной сферы, уровень безработицы, рождаемость и динамика прироста населения и др. Значительное влияние на содержание межнациональных отношений в поселении оказывают тенденции, происходящие за пределами Российской Федерации (ближнем зарубежье).

Потенциал межэтнической напряженности во многом зависит от наличия разнонаправленности этнических интересов, численности и уровня поддержки оппозиционных общественных организаций.

При существующем межкультурном взаимодействии и поступательном развитии этнокультурных процессов в поселении, сохраняются риски и конфликтогенные факторы.

Среди них выделяются:

- явления терроризма и этнорелигиозного экстремизма;

- неконтролируемая миграция;

- наличие негативных этнических стереотипов, мигрантофобии.

Экстремизм представляет реальную угрозу общественной безопасности, подрывает авторитет государственных институтов и оказывает негативное влияние на все сферы общественной жизни. Экстремистские проявления вызывают рост социальной напряженности, создают угрозу общественной стабильности, стимулируют формирование и активизацию деструктивных тенденций в общественно-политической сфере.

Одной из основных задач органов местного самоуправления является недопущение преступлений экстремистской направленности. Совершенствование деятельности в сфере противодействия экстремизму остается крайне актуальной задачей и требует также программного решения.

Противодействие идеологии экстремизма включает в себя комплекс мер по противодействию экстремизму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, осуществления комплексного подхода к профилактике экстремизма, выявления и снижения негативного влияния условий и факторов, способствующих возникновению проявлений экстремизма.

Одним из ключевых направлений в борьбе с экстремистскими проявлениями в общественной среде является их профилактика. Особенно важно проведение такой профилактической работы в среде молодежи, так как именно молодое поколение в силу ряда факторов наиболее уязвимо к негативному влиянию различных антисоциальных и криминальных групп.

Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости, профилактика различных видов экстремизма приобретают повышенную актуальность в условиях внешнеполитической ситуации.

Программа предусматривает осуществление комплекса мероприятий, направленны на выполнение комплекса организационно-практических мер противодействия проявления экстремизма, эффективного планирования конкретных мероприятий информационного обмена в интересах предотвращения экстремизма.

Подпрограмма является механизмом координации деятельности на направлениях этнокультурного и духовного развития Рабитицкого сельского поселения и поддержки диалога между органами местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения, национальными и религиозными объединениями. Для поселения особое экономическое значение имеет развитие социально-экономического потенциала. Межнациональные конфликты, межнациональная напряженность, проявления ксенофобии и религиозно-политического экстремизма наносят как прямой, так и косвенный ущерб экономике поселения, как «безопасного места отдыха и удобного для ведения бизнеса».

Данные характеристики актуализируют политическое и административное управление в сфере этнонациональных и этноконфессиональных отношений.

**2. Цели, задачи, основные мероприятия, показатели, результаты реализации муниципальной подпрограммы**

Приоритеты реализации подпрограммы совпадают с конечными результатами в рамках, которых должна, повысится эффективность деятельности органов местного самоуправления Рабитицкого сельского поселения по реализации своих полномочий в целях повышения качества решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения в рамках выделенных средств.

В связи с этим основными целями подпрограммы является:

- воспитание культуры толерантности и межнационального согласия;

- достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;

- формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу;

- предупреждение межнациональных и межконфессиональных конфликтов;

- обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактика межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- обеспечение защиты личности и общества от межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к мигрантам;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению межэтнических конфликтов;

- формирование у граждан, проживающих на территории Рабитицкого сельского поселения, внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

- формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

Основные задачи подпрограммы:

- информирование населения по вопросам миграционной политики;

- содействие деятельности правоохранительных органов, осуществляющих меры по недопущению межнациональных конфликтов;

- пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

- обеспечение проведения комплексных оперативно-профилактических мероприятий, направленных на выявление лиц, причастных к разжиганию межнациональных конфликтов;

- недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры.

Для оценки степени решения задач сформулированы целевые индикаторы (показатели). Перечень показателей и их целевых значений с разбивкой по годам реализации представлен в таблице 1.

Для реализации муниципальной подпрограммы предусмотрены следующие основное мероприятие:

Основное мероприятие 1 «Мероприятия по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения»:

- Проведение мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства (*В рамках данного мероприятия планируется проведение мероприятий среди учащихся общеобразовательных учреждений и молодежи. К проведению планируется тематические мероприятий в домах культуры МКУК*);

- Проведение мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций (*Данное мероприятие направлено на знакомство с русскими народными традициями, возрождение отечественных духовных традиций. Планируется проведение мероприятий, направленных на возрождение отечественных духовных традиций, а также Праздник русской культуры, включающий в себя компонент духовной и народной культуры*);

- Проведение мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде (*Данное мероприятие включает организацию и проведение семинаров для школьников по профилактике экстремистского поведения*);

- Информационное сопровождение мероприятий, направленных на укрепление межнационального межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов (*В рамках данного мероприятия планируется подготовить и разместить в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет материалы, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов*).

Показатели их реализации отражаются в планах реализации муниципальной программы, в пределах утвержденных ассигнований на очередной финансовый год, Таблица 2.

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы:

- укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;

- препятствование созданию и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок;

- совершенствование форм и методов работы правоохранительных органов по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации;

- повышение уровня компетентности сотрудников правоохранительных органов в вопросах миграционной и национальной политики, способах формирования толерантной среды и противодействия экстремизму;

- создание эффективной системы правовых, организационных и идеологических механизмов противодействия экстремизму, этнической и религиозной нетерпимости,

- недопущение наличия лозунгов (знаков) экстремистской направленности на объектах инфраструктуры;

- просвещение населения поселения путем публикации материалов в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов;

- реализация мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства;

- реализация мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций;

- реализация мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит корректировке с учетом решения о бюджете Рабитицкого сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы.

Подпрограмма реализуется без финансовых затрат.

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель (индикатор)**  **(наименование)** | **Ед.**  **измерения** | **Значения показателей** | | |
| **2021 г.** | **2022 г.** | **2023 г.** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| **1.** | **Подпрограмма № 1 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения»** | | | | |
| **1.1** | Повышение квалификации, обучение, подготовка муниципальных служащих | единиц | 2 | 4 | 5 |
| **1.2.** | Посещение обучающих семинаров | количество | 10 | 10 | 10 |
| **1.3** | Размещение сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, включённых в Перечень лиц, сведения которых подлежат опубликованию, на официальном сайте муниципального образования | % | 100 | 100 | 100 |
| **2** | **Подпрограмма № 2 «Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения»** | | | | |
| **2.1** | Обеспечение сотрудников администрации доступом к справочно-правовой системе | % | 100 | 100 | 100 |
| **2.2** | Количество опубликованных муниципальных нормативных правовых актов, прочее информирование населения (в печатных СМИ, в сети Интернет, информационные стенды) | единиц | 300 | 330 | 360 |
| **2.3** | Увеличение размещений информации на официальном сайте администрации | % | 50 | 70 | 80 |
| **3** | **Подпрограмма № 3 «Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения»** | | | | |
| **3.1** | Исполнение плана приватизации, от общего количества приватизируемых объектов муниципального имущества | % | 100 | 100 | 100 |
| **3.2** | Количество разработанных картопланов, зон населенных пунктов, генерального плана | единиц | 5 | 6 | 5 |
| **3.3** | Обеспечение проведения технической инвентаризации недвижимого имущества | % | 100 | 100 | 100 |
| **3.4** | Сокращение доли задолженности по уплате платежей за социальный (коммерческий) найм жилого помещения (об общей суммы задолженности) | % | 50 | 50 | 50 |
| **4** | **Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования»** | | | | |
| **4.1** | Доля выплаченных объемов денежного содержания работникам органов местного самоуправления, прочих и иных выплат от запланированных к выплате | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.2** | Доля работников органов местного самоуправления, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства по отношению к общему числу работников | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.3** | Доля автоматизированных рабочих мест, обеспеченных доступом к сети «Интернет», в том числе к служебной электронной почте от числа подлежащих обеспечению | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.4** | Доля перечисленных обязательных платежей от объемов, запланированных к уплате | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.5** | Обеспечение текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.6** | Обеспечение деятельности в целях стабильного функционирования единой системы государственных и муниципальных закупок | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.7** | Количества изменений и уточнений, вносимых в решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | единиц | 4 | 4 | 4 |
| **4.8.** | Уровень освоения средств, направленных на финансирование расходных обязательств поселения, переданных для реализации на уровень муниципального района, согласно заключенному соглашению | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.9** | Уровень освоения средств по переданным полномочиям в сфере административных правоотношений | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.10** | Уровень освоения средств направленных на выполнение полномочий по первичному воинскому учёту граждан | % | 100 | 100 | 100 |
| **4.11** | Своевременное исполнение расходных обязательств по выплате доплат к пенсиям муниципальных служащих администрации | да/нет | да | да | да |
| **5** | **Подпрограмма № 5 «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения»** | | | | |
| **5.1** | Количество мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства | единиц | 1 | 2 | 3 |
| **5.2** | Количество мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций | единиц | 1 | 2 | 3 |
| **5.3** | Количество мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде | единиц | 1 | 2 | 3 |
| **5.4** | Количество участников (подростков, молодежи, взрослого населения), принявшие участие в мероприятиях: пропагандирующих идею единства многонационального российского государства; направленных на укрепление отечественных культурных традиций; направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде | человек | 20 | 25 | 30 |
| **5.5** | Количество материалов подготовленных и размещенных в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, освещающие деятельность, направленную на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов | единиц | 4 | 6 | 8 |

**План реализации муниципальной программы**

**«Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование основного мероприятия** | **Ответственный исполнитель (ОИВ), соисполнитель, участник** | **Срок реализации** | | **Годы реализации** | **Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет)** | | | | |
| **Начало реализации** | **Конец реализации** | **Всего** | **Федеральный бюджет** | **Областной бюджет ЛО** | **Районный бюджет** | **Местный бюджет** |
|
|
|
|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **Муниципальная программа «Муниципальное управление Рабитицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области»** |  | 01.01.2021 |  | **2021** | **18 579,32** | **297,40** | **3,52** | **2 500,00** | **15 778,40** |
|  |  | **2022** | **19 384,13** | **297,40** | **3,52** | **0,00** | **19 083,21** |
|  |  | **2023** | **19 419,32** | **297,40** | **3,52** | **0,00** | **19 118,40** |
| **Итого** |  |  |  |  | **57 382,77** | **892,20** | **10,56** | **2 500,00** | **54 050,01** |
| **Подпрограмма №1 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы Рабитицкого сельского поселения»** |  |  |  | **2021** | **28,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **28,00** |
|  |  | **2022** | **50,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **50,00** |
|  |  | **2023** | **50,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **50,00** |
| **Итого** |  |  |  | **128,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **128,00** |
| ***1.*** ***Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»*** |  |  |  | ***2021*** | ***28,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***28,00*** |
|  |  | ***2022*** | ***50,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***50,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***50,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***50,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***128,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***128,00*** |
| 1.1. Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 28,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28,00 |
|  |  | 2022 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 |
|  |  | 2023 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 |
| **Итого** |  |  |  | **128,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **128,00** |
| **Подпрограмма № 2 «Развитие информационно-аналитического сопровождения Рабитицкого сельского поселения»** |  |  |  | **2021** | **93,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **93,00** |
|  |  | **2022** | **187,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **187,00** |
|  |  | **2023** | **187,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **187,00** |
| **Итого** |  |  |  | **467,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **467,00** |
| ***1. Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»*** |  |  |  | ***2021*** | ***93,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***93,00*** |
|  |  | ***2022*** | ***187,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***187,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***187,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***187,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***467,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***467,00*** |
| 1.1. Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления для выполнения других обязательств муниципальных образований (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 80,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 |
|  |  | 2022 | 174,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 174,00 |
|  |  | 2023 | 174,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 174,00 |
| **Итого** |  |  |  | **428,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **428,00** |
| 1.2. Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 |
|  |  | 2022 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 |
|  |  | 2023 | 13,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13,00 |
| **Итого** |  |  |  | **39,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **39,0** |
| **Подпрограмма № 3 «Управление имуществом и земельными ресурсами Рабитицкого сельского поселения»** |  |  |  | **2021** | **2 500,00** | **0,00** | **0,00** | **2 500,00** | **0,00** |
|  |  | **2022** | **3 127,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **3 127,00** |
|  |  | **2023** | **2 316,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **2 316,00** |
| **Итого** |  |  |  | **7 943,00** | **0,00** | **0,00** | **2 500,00** | **5 443,00** |
| ***1. Основное мероприятие «Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»*** |  |  |  | ***2021*** | ***2 500,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 500,00*** | ***0,00*** |
|  |  | ***2022*** | ***3 127,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***3 127,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***2 316,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 316,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***7 943,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 500,00*** | ***5 443,00*** |
| 1.1. Мероприятия по землеустройству и землепользованию |  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 1 877,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 877,00 |
|  |  | 2023 | 2 316,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 316,00 |
| **Итого** |  |  |  | **4 193,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **4 193,00** |
| 1.2. Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования |  |  |  | 2021 | 2 500,00 | 0,00 | 0,00 | 2 500,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 1 250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 250,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **3 750,00** | **0,00** | **0,00** | **2 500,00** | **1 250,00** |
| **Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования»** |  |  |  | **2021** | **15 958,32** | **297,40** | **3,52** | **0,00** | **15 657,40** |
|  |  | **2022** | **16 020,13** | **297,40** | **3,52** | **0,00** | **15 719,21** |
|  |  | **2023** | **16 866,32** | **297,40** | **3,52** | **0,00** | **16 565,40** |
| **Итого** |  |  |  | **48 844,77** | **892,20** | **10,56** | **0,00** | **47 942,01** |
| ***1. Основное мероприятие «Обеспечение функций представительных органов местного самоуправления»*** |  |  |  | ***2021*** | ***2 276,60*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 276,60*** |
|  |  | ***2022*** | ***2 171,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 171,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***2 235,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***2 235,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***6 682,60*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***6 682,60*** |
| 1.1. Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  |  |  | 2021 | 2 276,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 276,60 |
|  |  | 2022 | 2 171,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 171,00 |
|  |  | 2023 | 2 235,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 235,00 |
| **Итого** |  |  |  | **6 682,60** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **6 682,60** |
| ***2. Основное мероприятие «Развитие муниципального управления»*** |  |  |  | ***2021*** | ***13 644,05*** | ***297,40*** | ***3,52*** | ***0,00*** | ***13 343,13*** |
|  |  | ***2022*** | ***13 844,13*** | ***297,40*** | ***3,52*** | ***0,00*** | ***13 543,21*** |
|  |  | ***2023*** | ***14 626,32*** | ***297,40*** | ***3,52*** | ***0,00*** | ***14 325,40*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***42 114,50*** | ***892,20*** | ***10,56*** | ***0,00*** | ***41 211,74*** |
| 2.1. Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещавшим выборные должности в органах местного самоуправления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) |  |  |  | 2021 | 1 795,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 795,31 |
|  |  | 2022 | 1 795,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 795,31 |
|  |  | 2023 | 1 795,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 795,31 |
| **Итого** |  |  |  | **5 385,93** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **5 385,93** |
| 2.2. Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  |  |  | 2021 | 7 835,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 835,00 |
|  |  | 2022 | 8 294,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 294,00 |
|  |  | 2023 | 8 896,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 896,00 |
| **Итого** |  |  |  | **25 025,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **25 025,00** |
| *2.3. Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления* |  |  |  | *2021* | *2 588,79* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *2 588,79* |
|  |  | *2022* | *2 308,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *2 308,00* |
|  |  | *2023* | *2 355,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *2 355,00* |
| ***Итого*** |  |  |  | ***7 251,79*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***7 251,79*** |
| 2.3.1. Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  |  |  | 2021 | 944,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 944,38 |
|  |  | 2022 | 1 346,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 346,00 |
|  |  | 2023 | 1 386,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 386,00 |
| **Итого** |  |  |  | **3 676,38** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **3 676,38** |
| 2.3.2. Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 1 629,41 | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 1 629,41 |
|  |  | 2022 | 956,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 956,00 |
|  |  | 2023 | 963,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 963,00 |
| **Итого** |  |  |  | **3 548,41** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **3 548,41** |
| 2.3.3. Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) |  |  |  | 2021 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,00 |
|  |  | 2022 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 |
|  |  | 2023 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 |
| **Итого** |  |  |  | **27,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **27,00** |
| 2.4. Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива (Межбюджетные трансферты) |  |  |  | 2021 | 96,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 96,88 |
|  |  | 2022 | 100,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,16 |
|  |  | 2023 | 103,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 103,31 |
| **Итого** |  |  |  | **300,35** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **300,35** |
| 2.5. Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями (Межбюджетные трансферты) |  |  |  | 2021 | 472,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 472,69 |
|  |  | 2022 | 491,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 491,20 |
|  |  | 2023 | 511,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 511,07 |
| **Итого** |  |  |  | **1 474,96** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **1 474,96** |
| 2.6. Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере (Межбюджетные трансферты) |  |  |  | 2021 | 397,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 397,76 |
|  |  | 2022 | 402,41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 402,41 |
|  |  | 2023 | 415,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 415,26 |
| **Итого** |  |  |  | **1 215,43** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **1 215,43** |
| 2.7. Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю (Межбюджетные трансферты) |  |  |  | 2021 | 133,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 133,83 |
|  |  | 2022 | 138,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 138,13 |
|  |  | 2023 | 135,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 135,45 |
| **Итого** |  |  |  | **407,41** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **407,41** |
| 2.8. Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования для выполнения других обязательств муниципальных образований (Иные бюджетные ассигнования) |  |  |  | 2021 | 22,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22,87 |
|  |  | 2022 | 14,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14,00 |
|  |  | 2023 | 114,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 114,00 |
| **Итого** |  |  |  | **150,87** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **150,87** |
| *2.9. Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты* |  |  |  | *2021* | *297,40* | *297,40* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
|  |  | *2022* | *297,40* | *297,40* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
|  |  | *2023* | *297,40* | *297,40* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| ***Итого*** |  |  |  | ***892,20*** | ***892,20*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| 2.9.1. Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) |  |  |  | 2021 | 295,27 | 295,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 293,40 | 293,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 293,40 | 293,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **882,07** | **882,07** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.9.2.Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 2,13 | 2,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 4,00 | 4,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 4,00 | 4,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **10,13** | **10,13** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.10. Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 3,52 | 0,00 | 3,52 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 3,52 | 0,00 | 3,52 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 3,52 | 0,00 | 3,52 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **10,56** | **0,00** | **10,56** | **0,00** | **0,00** |
| ***3. Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством»*** |  |  |  | ***2021*** | ***37,67*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***37,67*** |
|  |  | ***2022*** | ***5,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***5,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***5,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***5,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***47,67*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***47,67*** |
| 3.1. Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) |  |  |  | 2021 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 |
|  |  | 2022 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 |
|  |  | 2023 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 |
| **Итого** |  |  |  | **15,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **15,00** |
| 3.2. Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Межбюджетные трансферты) |  |  |  | 2021 | 32,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32,67 |
|  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **32,67** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **32,67** |
| **Подпрограмма № 5 «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения»** |  |  |  | **2021** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  |  | **2022** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  |  | **2023** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Итого** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***1. Основное мероприятие «Мероприятия по укреплению межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории Рабитицкого сельского поселения»*** |  |  |  | ***2021*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
|  |  | ***2022*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
|  |  | ***2023*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| ***Итого*** |  |  |  | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| 1.1. Проведение мероприятий, пропагандирующих идею единства многонационального российского государства |  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1.2. Проведение мероприятий, направленных на укрепление отечественных культурных традиций |  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1.3. Проведение мероприятий, направленных на укрепление толерантности в подростковой и молодежной среде |  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1.4. Информационное сопровождение мероприятий, направленных на укрепление межнационального межконфессионального согласия, профилактику экстремизма и межнациональных конфликтов |  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |