

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

РАБИТИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВОЛОСОВСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2019 года 137

Об утверждении плана нормотворческой деятельности администрации

МО Рабитицкое сельское поселение на 1 полугодие 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью организации нормотворческой деятельности ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план нормотворческой деятельности администрации МО «Изварское сельское поселение» на 1 полугодие 2020 года согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Рабитицкий курьер» и разместить на официальном сайте Рабитицкого сельского поселения: www.admrabit.ru
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО Рабитицкое сельское поселение Н.Н. Масленицына

Приложение к

постановлению администрации

МО Рабитицкое сельское поселение

от 26.12.2019г. № 137

План нормотворческой деятельности

администрации МО «Рабитицкое сельское поселение»

на 1 полугодие 2020г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Субъект правотворческой инициативы | Ответственное должностное лицо | Срок рассмотрения |
| 1. | Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с изменениями действующего законодательства | Глава администрации | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По мере необходимости |
| 2. | Принятие проектов муниципальных нормативных правовых актов и модельных муниципальных нормативных правовых актов, направленных Волосовской районной прокуратурой | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По мере поступления |
| 3 | Принятие НПА, направленных на совершенствование правового регулирования отношений по градостроительному зонированию и планировке территории | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По согласованию |
| 4. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему документов о согласовании переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По согласованию |
| 5. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По согласованию |
| 6. | Принятие и актуализация НПА, в сфере противодействия коррупции | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По мере необходимости |
| 7. | Актуализация НПА в рамках изменений, вносимых в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По мере необходимости |
| 8. | О внесении изменений, дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности без торгов | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По согласованию |
| 9. | О принятии регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности членам товариществ. | Прокурор Волосовского района | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По согласованию |
| 10. | Рассмотрение вопроса о необходимости принятия НПА, регламентирующих организацию и осуществление мероприятий по профилактике требований, установленных МПА, а также разработку и утверждение ежегодных программ профилактики нарушений. | Глава администрации | Ведущий специалист администрации по правовым вопросам | По мере необходимости |